



Bij **VIVISOL B** staat de patiënt centraal. Ons doel is om patiënten thuis de best mogelijke service te bieden en zo hun levenskwaliteit te verbeteren. Onze diensten omvatten o.a. zuurstoftherapie, behandeling van slaapapneu, ademhalingsondersteuning, wondzorg, enterale voeding en monitoring. Ons bedrijf is gevestigd te Lessines en maakt deel uit van de internationale **SOL Group** met hoofdkantoor in Monza, Italië: www.solgroup.com. De SOL Group heeft vestigingen wereldwijd en telt rond de 7.000 medewerkers. Bij VIVISOL B werken we samen met een 70-tal fijne collega's in een aangename, familiale werksfeer.

Ben je op zoek naar een boeiende en afwisselende uitdaging als **IT Support Officer** in de filevrije omgeving van Lessen? Dan ben je bij VIVISOL B op de juiste plek en komen wij graag in contact met jou.

JOUW UITDAGING

Als IT Support Officer werk je nauw samen met de systeembeheerder (IT Officer) van VIVISOL B en zorg je voor een correct en veilig functioneren van onze IT systemen (smartphones, pc's, servers, netwerk etc.) en het leveren van de nodige ondersteuning aan de eindgebruikers.

WAT GA JE DOEN?

- Beheren van de werkstations, smartphones, server- en netwerkpark in eigen beheer (on premise), software en alle randapparatuur.
- Ondersteunen van de gebruikers op de werkplek (1st line support) en indien nodig escaleren naar de systeembeheerder.
- Functioneel testen, installeren en configureren van hard- en software.
- In binoom werken met de systeembeheerder (IT officer) bij ICT projecten.
- De performance en beveiliging van het systeem in de gaten houden en kijken of de technische infrastructuur up-to-date is.
- Applicaties en apparaten van gebruiksinstructies voorzien.
- Up-to-date houden van de website van VIVISOL B.
- Verbetervoorstellen doen m.b.t. uitbreiding en of / verbetering van technische en functionele applicaties.
- Toekennen en instellen van rollen en gebruikersrechten.
- Opstellen en analyseren van rapportages en overzichten.
- Bijdragen aan een GDPR, NIS2 en ISO 27001 compliant omgeving.

JOUW PROFIEL

Technische Expertise:

- Hardware & Infrastructure: je hebt een grondige kennis van het configureren en beheren van werkstations, Android smartphones (MDM), Windows servers en Firewall- en netwerkapparatuur. Kennis van VMWare is een plus.
- Software & Systemen: je hebt ervaring met Microsoft- en Google ecosystemen (Windows, Office 365, Active Directory) voor het toekennen van rollen en gebruikersrechten.
- Security & Compliance: Je hebt bij voorkeur een basiskennis van GDPR, NIS2 en ISO 27001 en begrijpt het belang van informatiebeveiliging in een medische sector.
- Rapportage: Je bent in staat technische rapportages en systeemdokumentatie op te stellen en te analyseren.

Soft Skills:

- Analytisch vermogen: Je signaleert proactief verbeterpunten in applicaties en technische infrastructuren. Je bent in staat om zelf het probleem te identificeren en een oplossing te zoeken.
- Initiatief: je monitort actief de systemen en kijkt zelf waar optimalisatie nodig is.
- Klantgerichtheid: Je bent het aanspreekpunt voor eindgebruikers en kunt complexe instructies helder overbrengen.
- Integriteit: Gezien de gevoelige aard van de sector, ga je uiterst discreet om met patiëntgegevens en bedrijfsinformatie.
- Samenwerking: Je werkt nauw samen met de systeembeheerder (IT Officer) en schakelt soepel tussen de lokale organisatie, de Benelux-structuur en het hoofdkantoor ITA.

Ervaring en Opleidingsniveau

- Opleiding: Je beschikt bij voorkeur over een IT gerelateerde opleiding (bijv. Systeembeheer, Toegepaste Informatica) of hebt door ervaring een vergelijkbaar denkniveau bereikt.
- Ervaring: Je hebt bij voorkeur relevante ervaring in een supportfunctie (1st/2nd line).
- Talen: Je kan je vlot behelpen in zowel Frans, Engels als Nederlands.

WAT BIEDEN WE?

- Afwisselende en zelfstandige functie in een stabiel, internationaal bedrijf.
- Vast contract van onbepaalde duur
- Je werkt 40 uur per week in een systeem van 37,5u per week (opbouw ADV dagen), daguren
- Aantrekkelijke salaris- en arbeidsvoorwaarden, extralegale voorwaarden (forfaitaire onkostenvergoeding, hospitalisatieverzekering, groepsverzekering, opbouw extra vakantiedagen)
- Groeiende en dynamische werkomgeving in filevrije omgeving.

INTERESSE OPGEWEKT?

Solliciteer dan via volgende link: [IT Support Officer](#)